

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> ▶ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในหน่วยงาน ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ ตำบล/ จำนวนประชากร ระบุ/ เดือน/ ปี ที่จัดทำข้อมูล

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

อำนาจหน้าที่

- 1.งานบริการคนต่างด้าว**
 - งานทะเบียนวีซ่า/วีซ่าประเภทต่างๆ
 - งานตรวจเอกสารผู้ถือวีซ่า/ตรวจเอกสารผู้ถือวีซ่า
 - งานวีซ่า/พาสปอร์ตและรายงานวีซ่า/ในราชอาณาจักร/เกินกว่า 90 วัน
 - การอนุญาตพำนักเกินวีซ่า/ในราชอาณาจักร/เกินกว่า 90 วัน
 - งานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- 2.งานสืบสวนปราบปราม**
 - เป็นส่วนประสานงานผู้เข้าเมือง - ปกป้องและ
 - ปรามปรามแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย
 - ควบคุมคนต่างด้าว - ใต้ดิน - ตามปกติ - สอดส่อง
 - งานการปราบปรามการค้ามนุษย์/อาชญากรรมข้ามชาติ
 - งานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- 3.งานอำนวยความสะดวก**
 - งานธุรการทั่วไป
 - งานบริการลูกค้า
 - งานฝึกอบรมและสนธิ
 - งานสถิติและวิชาการ
 - ควบคุม ดูแล และดูแลรักษา
 - งานพัสดุ คุ้มครอง งานพาหนะ - ยานพาหนะ
 - งานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

มีพื้นที่รับผิดชอบในจังหวัดกาฬสินธุ์ ประกอบด้วย 18 อำเภอ พื้นที่ประมาณ 6,946 ตารางกิโลเมตร

ระบอบการปกครองแบบเทศาภิบาล

1.อ.เมือง 34 กิโลเมตร	10.อ.นาแก 41 กิโลเมตร
2.อ.ดอนจาน 12 กิโลเมตร	11.อ.นาหว้า 105 กิโลเมตร
3.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร	12.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร
4.อ.กันทรวิชัย 46 กิโลเมตร	13.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร
5.อ.กุฉินารายณ์ 79 กิโลเมตร	14.อ.นาหว้า 105 กิโลเมตร
6.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร	15.อ.นาหว้า 105 กิโลเมตร
7.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร	16.อ.นาหว้า 105 กิโลเมตร
8.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร	17.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร
9.อ.กันทรวิชัย 39 กิโลเมตร	18.อ.นาหว้า 105 กิโลเมตร

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

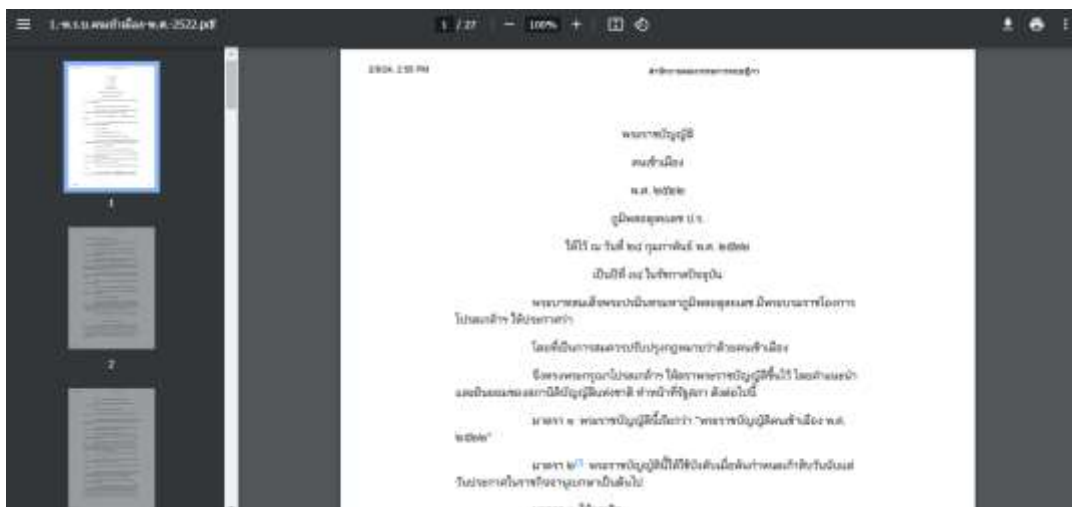
พื้นที่รับผิดชอบของตรวจคนเข้าเมือง

หน้า 1 จาก 1

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	➢ ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ: กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O4 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็ททรอนิกส์ (E-mail) แผนที่ตั้ง ตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ➢ ช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น ต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/แสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

การประชาสัมพันธ์และการบริการทางออนไลน์

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์ มีการประชาสัมพันธ์หน่วยงานผ่านทาง
Website : kalasinimmigration.go.th และ Facebook : Kalasin Immigration

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
<p>O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ➢ มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองได้ ➢ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ ตรวจคนเข้าเมือง

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	เมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



Download

คู่มือการให้บริการ

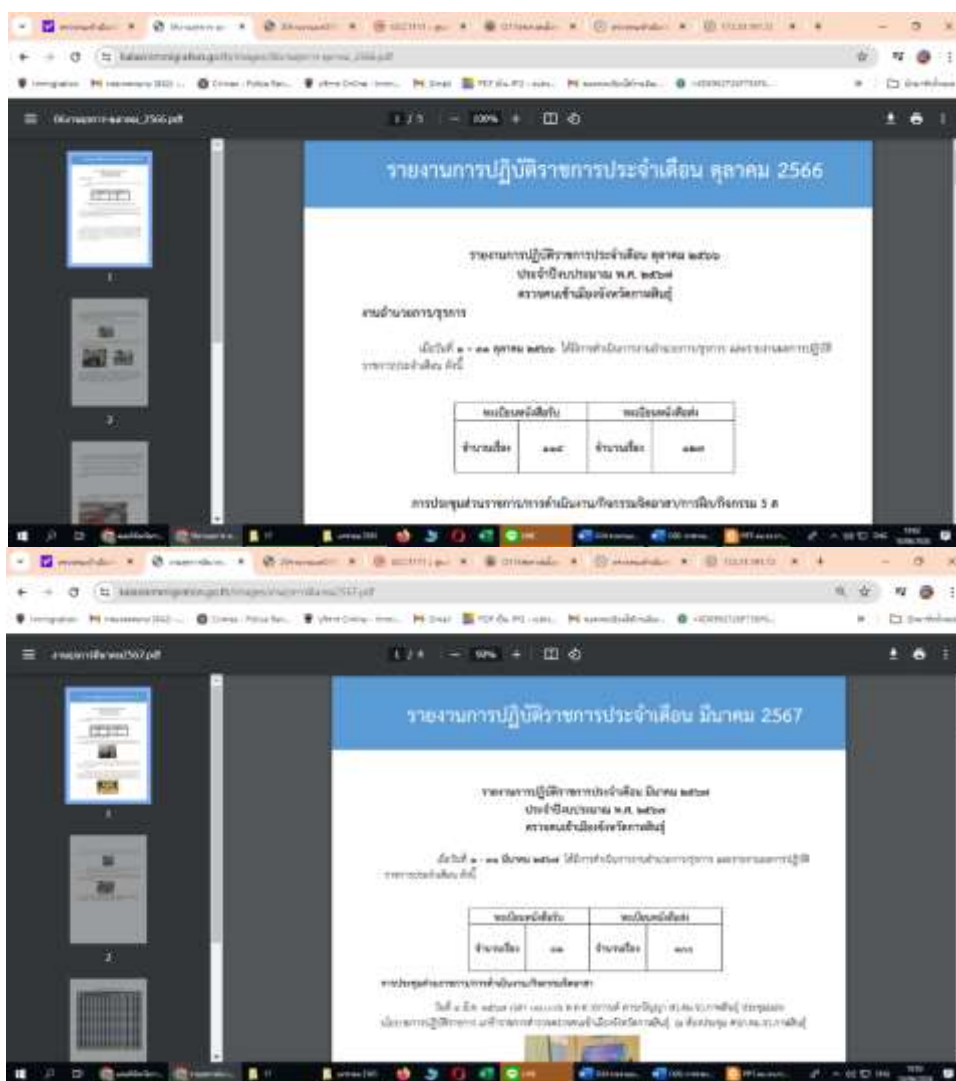
 การขออยู่ต่อ Application for extension of stay.	 การแจ้งที่พักอาศัยต่างด้าว Notification of residence for foreigners	 การรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักร 90 วัน Notification of staying in the kingdom 90 days.
 ขอรับและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา Issuing and changing type of visa	 MOU งานบริการแรงงานต่างด้าว (MOU) Service for foreigner	 Immigration Act, BE 2522

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O6 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	<p>รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง</p> <p>แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗)</p> <p>➢ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนรายงานๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	<p>พร้อมภาพกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น

ภาพกิจกรรม

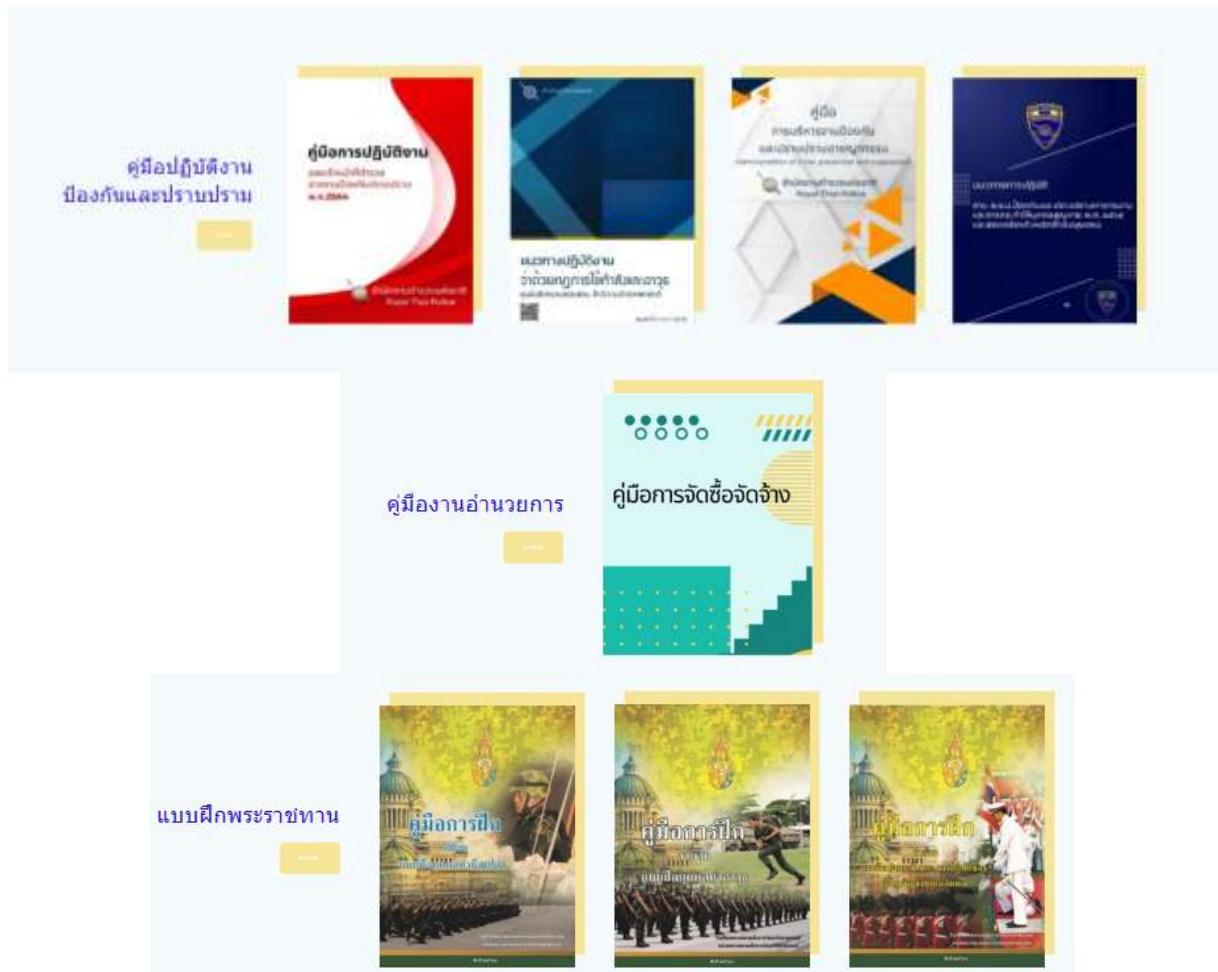
เผยแพร่ข้อมูล สารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สารานณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

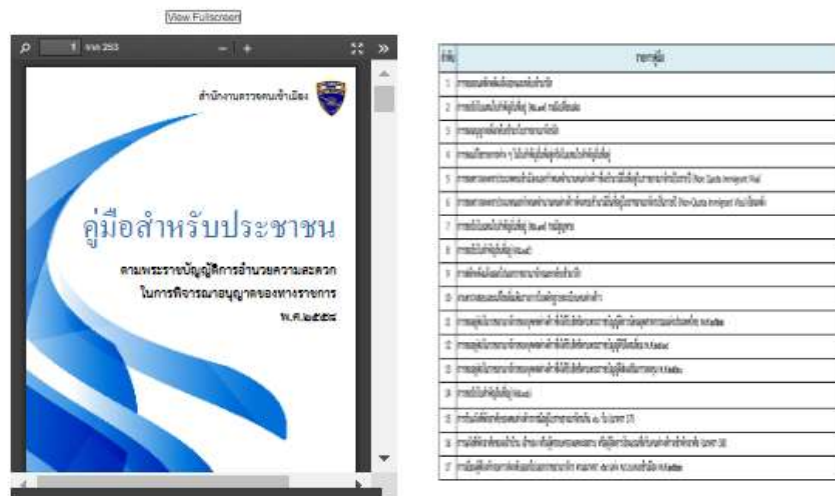


การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O8 คู่มือการให้บริการประชาชน	➤ แสดงคู่มือฉบับประชาชน/ชาวต่างชาติทั้งภาษาไทยและ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	ภาษาต่างประเทศ ในการขอรับบริการกับตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โดยแยกเป็นหมวดหมู่ของงานบริการ

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สารานะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์




การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O9 E-Service	<ul style="list-style-type: none"> ▶ แสดงคู่มือฉบับประชาชน/ชาวต่างชาติทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในการขอรับบริการกับตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โดยแยกเป็นหมวดหมู่ของงานบริการ

ภาพกิจกรรม


เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์






บริการแจ้ง 90 วันออนไลน์

การยื่นแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน ทางระบบออนไลน์ (ณ.47)




[เว็บไซต์](#)




แจ้งที่พักอาศัยออนไลน์

การแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย สำหรับเจ้าบ้าน เจ้าของหรือครอบครัวของที่พัก (ณ.30)




[เว็บไซต์](#)




บริการจองคิวออนไลน์


จองคิวสำหรับเข้ารับบริการ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอุบลราชธานี




[เว็บไซต์](#)



แจ้งความออนไลน์




[เว็บไซต์](#)




E-VOA

บริการ Electronic – Visa on Arrival (E-VOA)




[เว็บไซต์](#)



E-EXTENSION

บริการขอขยายวีซ่าของใบตรวจคนเข้าเมือง (บริการสำหรับคนไทย)

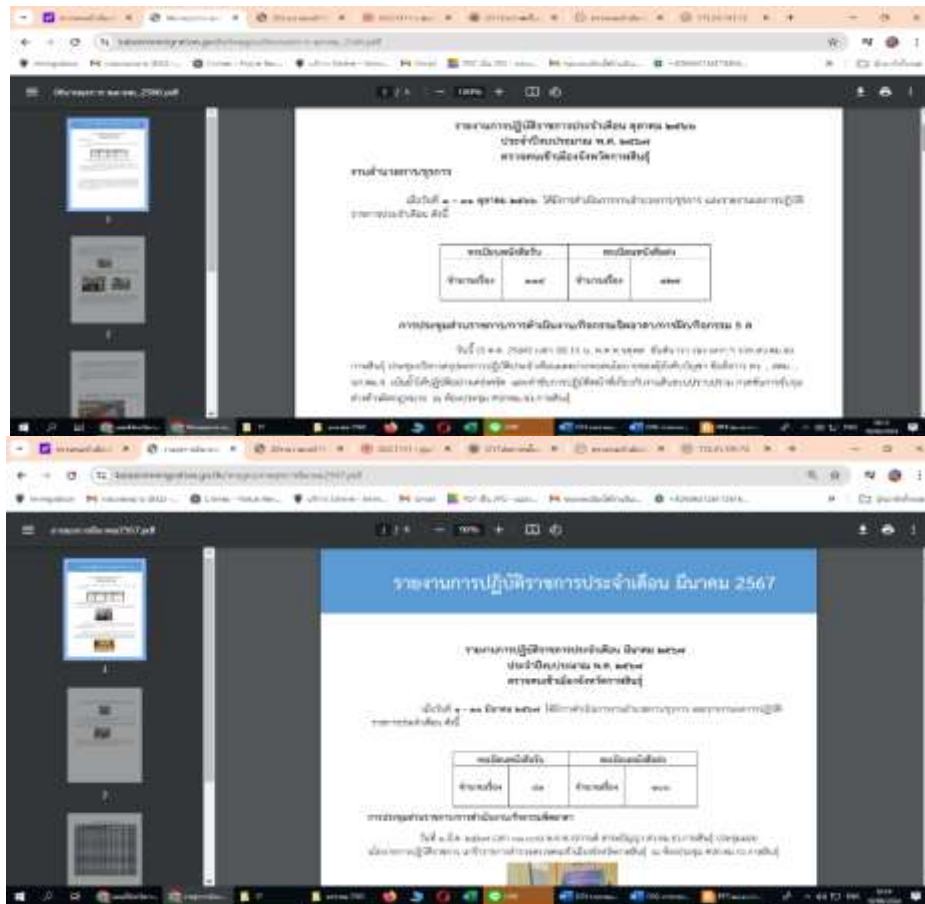


[เว็บไซต์](#)

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
<p>○11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด่าน ตรวจคนเข้าเมือง ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนการใช้จ่ายงบประมาณของของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) ➢ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ ➢ มีการรายงานต่อหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง <p>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ➢ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น ➢ ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

O12 : ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา

The image shows a screenshot of a Thai government website. The top part displays a form titled "O12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา". Below the form, there are several advertisements for various services and products. The bottom part of the image shows a PDF document with a table titled "ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา" (O12 Fund Data for Investigation and Prosecution). The table has columns for "ประเภท" (Category) and "ไตรมาส" (Quarter) for the years 2018, 2019, and 2020. The rows include "เงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา" and "รวม" (Total).

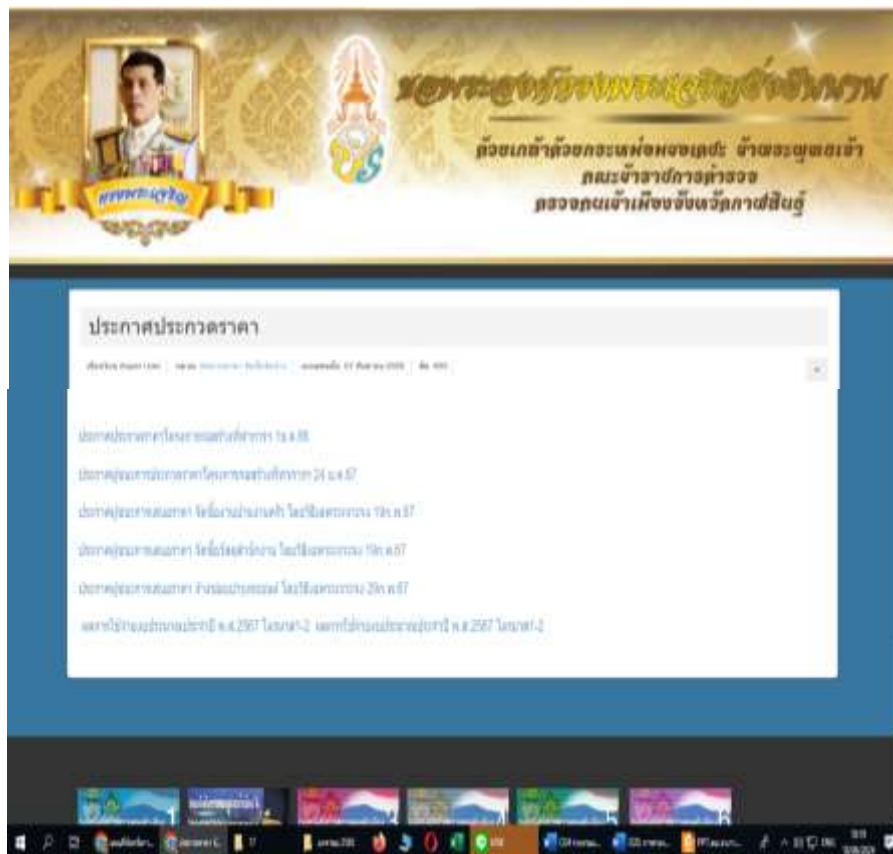
ประเภท	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ
เงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา								
รวม								

รวมเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา
รวมเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O13 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> ➢ มีประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ➢ ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ➢ ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ต.ค.66 - มี.ค.67) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
<p>○14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้างวงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงเหตุผลที่คัดเลือก เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น ➢ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗) ➢ กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ➢ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

(สขร.๑)

(ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)

ร.น.	ชื่อสินค้า	รายละเอียดสินค้า	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวม	ชื่อผู้เสนอราคา	ราคาเสนอราคา
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	เครื่อง	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	บริษัท เทคโนโลยี จำกัด	๑,๐๐๐,๐๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	เครื่อง	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	บริษัท เทคโนโลยี จำกัด	๑,๐๐๐,๐๐๐

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	<p>➢ ตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

O15 : หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติงาน 1
หลักเกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติงาน 2
แบบประเมินผลปฏิบัติงานของข้าราชการระดับต้น
หลักเกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติงานของข้าราชการระดับต้น
แบบประเมินผลปฏิบัติงานของข้าราชการ
กฎ กพร. ว่าด้วยการประเมินผล ๒๕๕๖

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

ยุทธศาสตร์พัฒนาข้าราชการพลเรือน 20 ปี พ.ศ.2561-2580
ยุทธศาสตร์พัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2557-2560

หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล

พ.ร.บ.ว่าด้วย พ.ศ.2565
พ.ร.บ.ว่าด้วย พ.ศ.2566
คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ 257/2562 เรื่องการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในตำแหน่ง
อธิบดีกรมการปกครองและให้ดำรงตำแหน่ง พ.ศ.2560
กฎ กพร. ว่าด้วยการโยกย้ายข้าราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562
กฎ กพร. ว่าด้วยการโยกย้ายข้าราชการ พ.ศ.2561
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการโยกย้ายข้าราชการพลเรือนในตำแหน่ง พ.ศ.2563
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการโยกย้ายข้าราชการพลเรือนในตำแหน่ง พ.ศ.2545

หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ

หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2558
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2559
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2560
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2561
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2562
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2563
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2564
หลักเกณฑ์การให้บุคลากรสร้างขวัญกำลังใจ พ.ศ. 2565

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<ul style="list-style-type: none">➢ มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง➢ รายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง➢ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน)

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	➢ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ -มี.ค.๖๗)

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย ➢ เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง <p>➢ นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกัน ภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่าง จากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาส เทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือ สินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่อาจเป็นการรับสินบน นโยบาย จึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษา ความลับ <p>ระบุนั้น เดือน ปี ที่ประกาศแสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าตรวจคน เข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง</p>

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมขอหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน ➢ เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ➢ แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อย 3 ข่าว เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

ภาพกิจกรรม การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

- พล.ต.วรภพ สงคราม ผอ.รมน.ภาค 4 ส่วนหน้า (รอง) ออกคำสั่งมอบหมายการปกครองบังคับบัญชา ควบคุมความปลอดภัยและเสริมสร้างความโปร่งใสไว้ดีข้าราชการตำรวจคนด่านหน้า ตามที่ ๓๓๒๓/๒๕๖๖ และจะประชุมกำกับการปฏิบัติงานที่ถึงเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีผลบังคับใช้ เป็นประจำทุกเดือน



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ➢ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการงานในการ ใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ 2 ประเด็นปัญหา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต - ส่วยต่างด้าว ➢ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ - เกณฑ์ ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือ รูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



ภาพกิจกรรม การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

- พล.ท.วรชาติ ธาระปัญญา สว.ตม.จว.กาฬสินธุ์ ออกคำสั่งมอบหมายการปกครองวิศัลยศึกษา ควบคุมความประพฤติและเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตราชการตรวจคนเข้าเมือง ต.จ.ที่ ๑๒๓๖/๒๕๖๓. และประชุมกำกับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยเคร่งครัด เป็นประจำทุกวันเดือน



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมขอหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน ➢ เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ➢ แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อย 3 ข่าว เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

ภาพกิจกรรม การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

- พล.ท. วรภานต์ สาระปัญญา สว.ต.น.จ. กาฬสินธุ์ ออกคำสั่งมอบหมายการปกครองบังคับบัญชาควบคุมความประพฤติและเสริมสร้างความปลอดภัยไว้ด้วยข้าราชการตรวจคนเข้าเมือง สว.ที่ ๓๓๖๓/๓๕๓๓๓ และประชุมกำกับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีผลบังคับใช้ เป็นประจำทุกเดือน



- พล.ต.น.ร.ภานต์ สาระปัญญา สว.ต.น.จ.กาฬสินธุ์ ประชุมกำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีเนื้อหาการเรียกเก็บทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้รับจำคุก หรือผู้สนับสนุนการประหารชนผู้ใดต่อสหพันธ์บริการกับเจ้าหน้าที่



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
<p>๐19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ➢ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการในการ ใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ 2 ประเด็นปัญหา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต - ส่วยต่างด้าว

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> ➢ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนงาน/งาน/โครงการ - เกณฑ์ ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือ รูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

ภาพกิจกรรม การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

- พล.ท. วรภรณ์ สาระปัญญา สว.ต.จ.ว.กาฬสินธุ์ ออกคำสั่งมอบหมายการปกครองบังคับบัญชา ควบคุมความประพฤติและเสริมสร้างความรู้ความประพฤติวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง สว.ที่ ๑๒๒๒/ก.ส.ต.๓๓ และประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยเคร่งครัด เป็นประจำทุกวัน



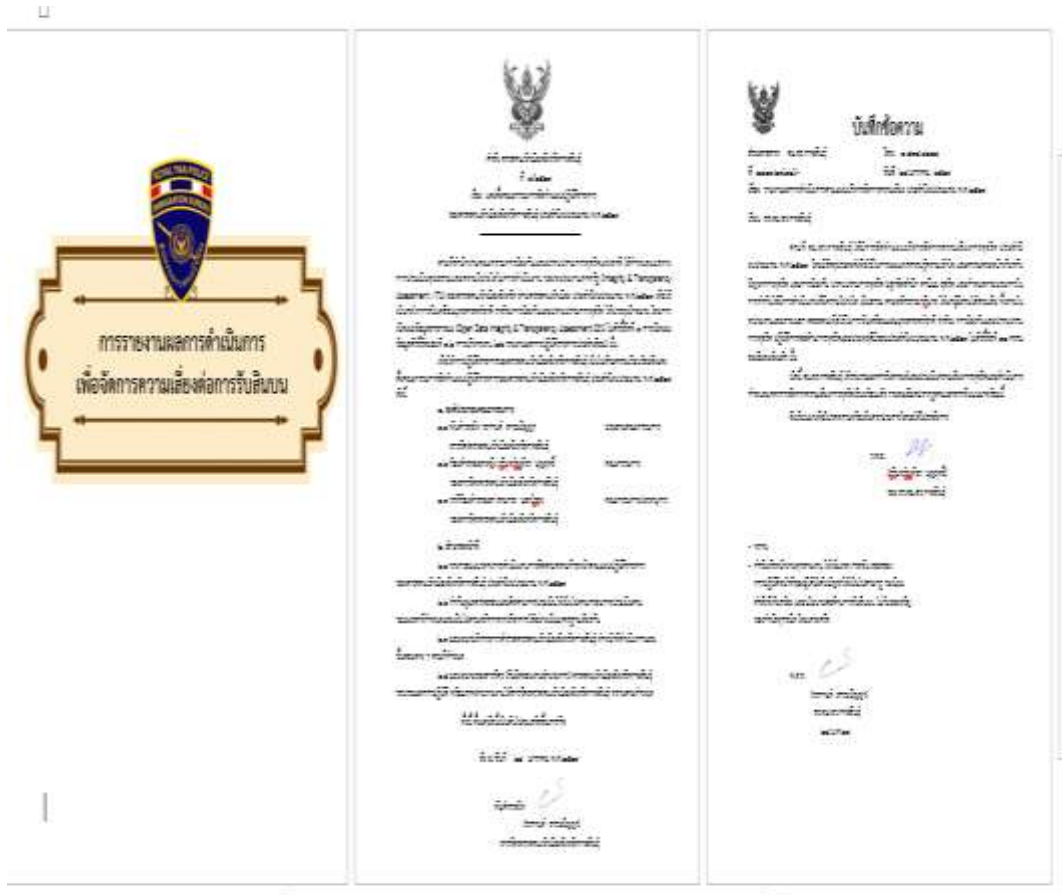
- พล.ท. วรภรณ์ สาระปัญญา สว.ต.จ.ว.กาฬสินธุ์ ประชุมกำกับการปฏิบัติสวนตมเจ้าหน้าที่ ทำเนียบให้มีการเรียกเก็บทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด หรือสนับสนุนการกระทำความผิดโดยรับบริการจากเจ้าหน้าที่



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ➢ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการงาน ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ 2 ประเด็นปัญหา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต - ส่วยต่างด้าว ➢ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมี ข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ - เกณฑ์ ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือ รูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
<p>O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการ ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตาม ข้อ O19 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ 2 ประเด็น ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต - ส่วยต่างด้าว ➢ แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

ภาพกิจกรรม การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

- พล.ต.วรภรณดี สาระปัญญา สว.ต.จว.กาฬสินธุ์ ออกคำสั่งมอบหมายการปกครองบังคับบัญชา ควบคุมความประพฤติและเสริมสร้างความปลอดภัยวิถีชีวิตข้าราชการตรวจคนเข้าเมือง สว.ที่ ๑๒๓๓๓/๒๕๖๓ และประชุมกำกับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องมีอยู่ครบถ้วน เป็นประจำทุกเดือน



- พล.ต.วรภรณดี สาระปัญญา สว.ต.จว.กาฬสินธุ์ ประชุมกำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ย้ำเตือนถึงการเรียกทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด หรือสนับสนุนสถานประเวชนิยมาติคดีสำหรับบริการกับเจ้าหน้าที่



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด้านตรวจคนเข้าเมือง ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) ➢ แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด้าน ตรวจคนเข้าเมือง

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

O21 : คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม



เอกสารคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๕

พ.ร.บ. มาตรฐานจริยธรรม 2562

แนวทางการปฏิบัติของตำรวจตามประมวลจริยธรรม

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O22 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ และของบริจาด</p> <p>➢ แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทธภัณฑ์ และของบริจาด - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบ สภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะ ทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธ ยุทธภัณฑ์ ของหน่วยงาน เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของ บริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ สามารถใช้ทรัพย์สินของ ราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง <p>จัดเก็บของกลาง</p> <p>➢ แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึด आयัด เพื่อ ป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบ บางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ ทั้งทางคดี และรับ ทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และ เหมาะสมตามประเภทของ ของกลางนั้น ๆ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <p>➢ รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของ ราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บของกลาง</p> <p>➢ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต.ค.66 – มี.ค.67)</p>

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
O23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>➢ การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่</p>

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง เพื่อขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน <p>➤ กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้</p> <p>1) การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ ที่มารับ บริการ โดยตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการและอำนวยความสะดวก แก่ ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้ง ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ - ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ – ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ/การขอ อนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประชาชน/ ชาวต่างชาติ <p>2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบ ตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ /ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดย หัวหน้าตรวจ คนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้า เมือง

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



NO ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด กาฬสินธุ์
ห้ามเงินส่วนหนึ่งในนโยบาย บิดงั้นและต่อต้านการทุจริต

GIFT POLICY

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ตระหนักนโยบายที่กระทรวงมหาดไทยได้มีมติว่าห้ามข้าราชการรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑,๐๐๐ บาท เว้นแต่ของขวัญหรือของกำนัลที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ที่เป็นของขวัญหรือของกำนัลที่มอบให้ในวันสำคัญทางวัฒนธรรมประเพณีหรือวันสำคัญทางศาสนา และในวันสำคัญทางราชการที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

“จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปขอความร่วมมือผู้ปฏิบัติราชการ ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑,๐๐๐ บาท เว้นแต่ของขวัญหรือของกำนัลที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ที่เป็นของขวัญหรือของกำนัลที่มอบให้ในวันสำคัญทางวัฒนธรรมประเพณีหรือวันสำคัญทางศาสนา และในวันสำคัญทางราชการที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

พันตำรวจตรี อดิศักดิ์ อดิศักดิ์
สารวัตรสอบสวนชำนาญการพิเศษ
กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๔



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
<p>O24 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>➢ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ O23 ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service 2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตราการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม <ul style="list-style-type: none"> - ภาพจุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ - ภาพ ป้าย No Gift Policy ทั้ง ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขอ อนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประชาชน/ ชาวต่างชาติ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตาม โดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์



ภาพกิจกรรม

เผยแพร่ข้อมูล สารานณะ OIT ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์

